

# BOURSE A L'EMPLOI 276 ATTEE

## COMMENT CONSULTER ET POSTULER A UNE ANNONCE DE VACANCE DE POSTE

### Accéder à la bourse à l'emploi 276 ATTEE

Trois modes d'accès à la bourse à l'emploi 276 ATTEE vous sont proposés :

❶ **Site internet du Département de Seine-Maritime** (accessible depuis chez vous ou depuis votre lieu de travail)

Lien d'accès : <http://www.seinemaritime.net/fr/>

Cliquer sur la rubrique « Offre d'emplois » (en haut à droite de la page d'accueil), puis sur la bannière ci-dessous.



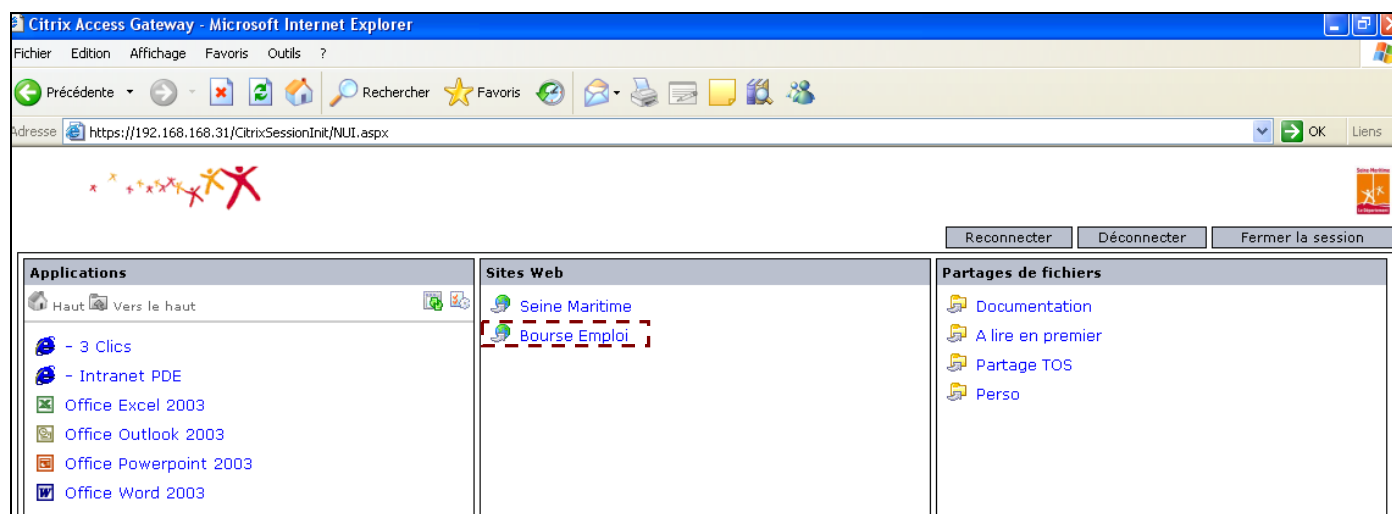
❷ **Site intranet du Département de Seine-Maritime** (accessible uniquement depuis votre lieu de travail)

Lien d'accès : <http://3clics.w2k.cg76.fr/Pages/Accueil.aspx>

Chemin d'accès : Ressources Humaines > Les applications > Postes à pourvoir > puis cliquer sur la bannière ci-dessous.



❸ **Portail extranet ATTEE** (accessible uniquement depuis votre lieu de travail)



## Consulter les annonces de vacance de poste

**Bourse à l'emploi**  
techniques exerçant en collèges et lycées

"Collectivités 276"

Seine-Maritime  
LEURE  
Le Département  
RÉGION HAUTE-NORMANDIE

Portail

Référence :  Intitulé :  --Sélectionner grade-- --Sélectionner catégorie-- **Filter** **Réinitialiser**

4 annonces.

- il est possible d'effectuer des tris (croissants et décroissants) en cliquant sur les intitulés de rubriques.  
- CRHN = Lycées Région Haute-Normandie  
CG76 = Collèges Département de Seine-Maritime  
CG27 = Collèges Département de l'Eure

Postuler	Référence	Grade	Catégorie	Intitulé	Mise en ligne	Fin de validité
	CRHN/0101/AT2/DIEPPE	Adj. Techn. 2ème Cl.	C	<u>Ouvrier de maintenance - Lycée région dieppoise</u>	01/01/2011	10/03/2011
	CRHN/0105/AT1/LEHAV	Adj. Techn. 1ère Cl.	C	<u>Agent d'entretien et de restauration - Lycée région havraise</u>	01/01/2011	15/03/2011
	CRHN/0132/ATP/DIEPPE	Adj. Techn. Principal	C	<u>Chef d'équipe Entretien des locaux - Lycée région Dieppoise</u>	01/01/2011	28/02/2011
	CRHN/0152/AT2/ROUEN	Adj. Techn. 2ème Cl.	C	<u>SECOND DE CUISINE</u>	03/01/2011	28/02/2011

La référence de l'annonce est à mentionner dans toute correspondance

Grade(s) requis pour occuper le poste

Cliquer sur le libellé du poste pour voir le détail de l'annonce (missions, profil ...)

Au-delà de cette date, il ne vous sera plus possible de postuler

## Comment filtrer les annonces

Grâce à la zone de recherche multicritères, vous avez la possibilité d'effectuer des filtres sur les annonces en ligne.

Si, par exemple, vous souhaitez consulter les annonces comportant le mot « cuisine », saisissez ce mot dans la rubrique Intitulé :  , puis cliquez sur le bouton **Filter** .

Référence :  Intitulé :  --Sélectionner grade-- --Sélectionner catégorie-- **Filter** **Réinitialiser**

1 annonces correspondent aux critères de recherche.

- il est possible d'effectuer des tris (croissants et décroissants) en cliquant sur les intitulés de rubriques.  
- CRHN = Lycées Région Haute-Normandie  
CG76 = Collèges Département de Seine-Maritime  
CG27 = Collèges Département de l'Eure

Postuler	Référence	Grade	Catégorie	Intitulé	Mise en ligne	Fin de validité
	CRHN/0152/AT2/ROUEN	Adj. Techn. 2ème Cl.	C	<u>SECOND DE CUISINE</u>	03/01/2011	28/02/2011

Autre exemple : si vous souhaitez consulter les annonces des postes uniquement ouverts au grade des adjoints techniques 2<sup>ème</sup> classe, sélectionner ce grade dans le menu déroulant , puis cliquez sur le bouton **Filtrer**.

Référence :  Intitulé :   **Filtrer** **Réinitialiser**

2 annonces correspondent aux critères de recherche.

- il est possible d'effectuer des tris (croissants et décroissants) en cliquant sur les intitulés de rubriques.  
 - CRHN = Lycées Région Haute-Normandie  
 CG76 = Collèges Département de Seine-Maritime  
 CG27 = Collèges Département de l'Eure

Postuler	Référence	Grade	Catégorie	Intitulé	Mise en ligne	Fin de validité
	CRHN/0101/AT2/DIEPPE	Adj. Techn. 2ème Cl.	C	<a href="#">Ouvrier de maintenance - Lycée région dieppoise</a>	01/01/2011	10/03/2011
	CRHN/0152/AT2/ROUEN	Adj. Techn. 2ème Cl.	C	<a href="#">SECOND DE CUISINE</a>	03/01/2011	28/02/2011

Remarque : Pour désactiver le filtre, et revenir à la liste initiale des annonces, cliquez sur le bouton **Réinitialiser**

### Comment trier les annonces

Il vous est également possible de trier (par ordre croissant ou décroissant) les annonces en cliquant sur les intitulés de rubrique.

Exemple : si vous souhaitez trier les annonces par ordre alphabétique, cliquer sur la rubrique **Intitulé**.

Postuler	Référence	Grade	Catégorie	Intitulé	Mise en ligne	Fin de validité
	CRHN/0105/AT1/LEHAV	Adj. Techn. 1ère Cl.	C	<a href="#">Agent d'entretien et de restauration - Lycée région havraise</a>	01/01/2011	15/03/2011
	CRHN/0132/ATP/DIEPPE	Adj. Techn. Principal	C	<a href="#">Chef d'équipe Entretien des locaux - Lycée région Dieppoise</a>	01/01/2011	28/02/2011
	CRHN/0101/AT2/DIEPPE	Adj. Techn. 2ème Cl.	C	<a href="#">Ouvrier de maintenance - Lycée région dieppoise</a>	01/01/2011	10/03/2011
	CRHN/0152/AT2/ROUEN	Adj. Techn. 2ème Cl.	C	<a href="#">SECOND DE CUISINE</a>	03/01/2011	28/02/2011

Les annonces sont triées par ordre alphabétique

### Comment consulter le descriptif d'une annonce de vacance de poste

Pour cela, il vous suffit de cliquer sur l'intitulé du poste correspondant.

Postuler	Référence	Grade	Catégorie	Intitulé	Mise en ligne	Fin de validité
	CRHN/0105/AT1/LEHAV	Adj. Techn. 1ère Cl.	C	<a href="#">Agent d'entretien et de restauration - Lycée région havraise</a>	01/01/2011	15/03/2011
	CRHN/0132/ATP/DIEPPE	Adj. Techn. Principal	C	<a href="#">Chef d'équipe Entretien des locaux - Lycée région Dieppoise</a>	01/01/2011	28/02/2011
	CRHN/0101/AT2/DIEPPE	Adj. Techn. 2ème Cl.	C	<a href="#">Ouvrier de maintenance - Lycée région dieppoise</a>	01/01/2011	10/03/2011
	CRHN/0152/AT2/ROUEN	Adj. Techn. 2ème Cl.	C	<a href="#">SECOND DE CUISINE</a>	03/01/2011	28/02/2011

Cliquer sur ce lien

Le descriptif de l'annonce de vacance de poste est maintenant affiché.




[Portail](#)

---


<u>DATE DE MISE EN LIGNE :</u>	03/01/2011	<u>DATE DE FIN DE VALIDITÉ :</u>	28/02/2011
<u>RÉFÉRENCE :</u>	CRHN/0152/AT2/ROUEN	<u>GESTIONNAIRE :</u>	candidatptl@cr-haute-normandie.fr
<u>GRADE :</u>	Adj. Techn. 2ème Cl.	<u>CATÉGORIE :</u>	C
<u>INTITULÉ :</u>	SECOND DE CUISINE		
<u>MISSION :</u>	<p>Lors de la préparation des repas, vous prévoyez les différents ingrédients nécessaires à leurs confections et préparez les assaisonnements. Vous serez chargé/e particulièrement des entrées et éventuellement des desserts. Vous les présenterez sur les assiettes.</p> <p>A la distribution, vous aiderez à servir le plat principal, et réapprovisionnez le self en entrées, en dessert, en pain tout en veillant à répondre aux demandes des usagers.</p> <p>Vous participerez au lavage de la vaisselle ainsi qu'au nettoyage de la cuisine et de ses sanitaires.</p> <p>Vous veillerez à respecter le plan de maîtrise sanitaire ainsi que la méthode HACCP dans toutes les étapes de la confection des plats.</p> <p>Enfin à la réception des marchandises, vous serez attentif/ve au contrôle des températures, à la qualité et à la quantité livrée.</p>		
<u>PROFIL :</u>	Titulaire du CAP/BEP et ou BAC PRO cuisine, vous bénéficiez d'au moins 2 ans d'expérience en tant que second de cuisine ou chef de partie en restauration collective et/ou restauration traditionnelle.		

## Postuler à une annonce de vacance de poste



Si vous souhaitez postuler à une annonce en ligne, cliquez sur le bouton  se trouvant sur la gauche de cette annonce pour accéder au formulaire de candidature.

Postuler	Référence	Grade	Catégorie	Intitulé	Mise en ligne	Fin de validité
	CRHN/0105/AT1/LEHAV	Adj. Techn. 1ère Cl.	C	Agent d'entretien et de restauration - Lycée région havraise	01/01/2011	31/01/2011
	CRHN/0132/ATP/DIEPPE	Adj. Techn. Principal	C	Chef d'équipe Entretien des locaux - Lycée région Dieppoise	01/01/2011	31/01/2011
	CRHN/0101/AT2/DIEPPE	Adj. Techn. 2ème Cl.	C	Ouvrier de maintenance - Lycée région dieppoise	01/01/2011	31/01/2011
	CRHN/0152/AT2/ROUEN	Adj. Techn. 2ème Cl.	C	SECOND DE CUISINE	03/01/2011	11/02/2011




Dans un premier temps, il vous faut compléter l'ensemble des rubriques ci-dessous.



**Bourse à l'emploi**  
techniques exerçant en collèges et lycées

76°

Indiquer ici votre établissement actuel ou votre dernier établissement d'exercice.  
Si vous n'avez jamais travaillé dans un établissement, sélectionnez « N'a jamais travaillé dans un établissement »

\* ETABLISSEMENT D'AFFECTATION ACTUEL :

CIVILITÉ :

\* NOM :

\* DATE DE NAISSANCE :

\* ADRESSE :

\* CODE POSTAL :

EMAIL :

\* SITUATION ADMINISTRATIVE :

\* PRÉNOM :

\* TÉLÉPHONE PERSONNEL :

\* VILLE :

\* GRADE / TYPE DE CONTRAT :

Si vous êtes lauréat d'un concours ou d'un examen professionnel, merci de préciser lequel et la date d'obtention :

INTITULÉ DU CONCOURS OU DE L'EXAMEN PROFESSIONNEL :

RÉFÉRENCE DU POSTE :

\* MOTIVATIONS :

DATE D'OBTENTION :

GESTIONNAIRE :

### Remarques :

- Les rubriques avec une étoile **\*** sont à compléter obligatoirement.
- En renseignant la rubrique **EMAIL**, vous recevrez par mail une confirmation de la réception de votre candidature.


Deux possibilités s'offrent ensuite à vous :

- Joindre à votre candidature un C.V. au format électronique.

OU

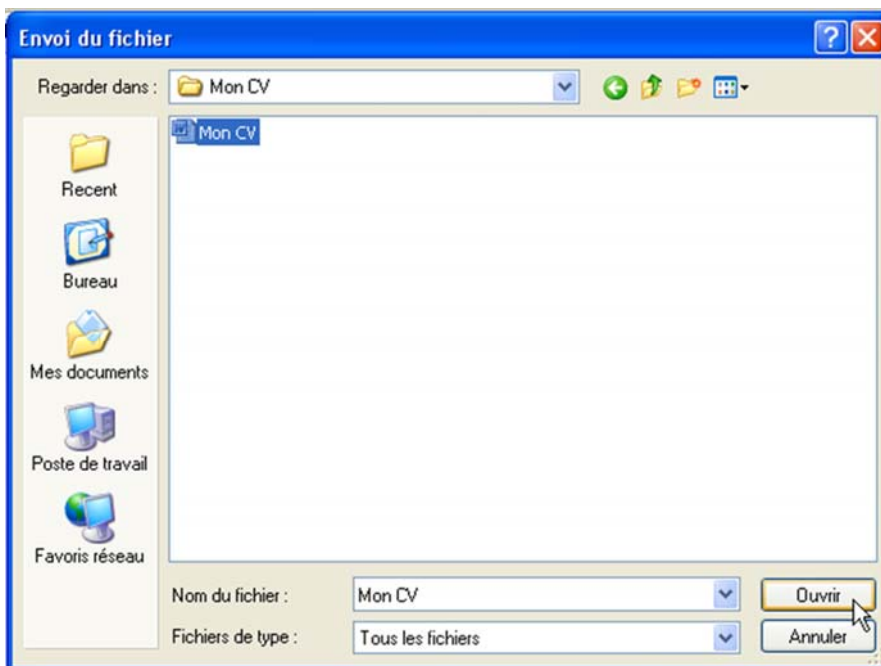
- Renseigner directement dans le formulaire vos formations et expériences.

### **1<sup>ère</sup> possibilité : joindre à votre candidature un C.V. au format électronique.**

Pour cela, cliquez sur le bouton  se trouvant à gauche de « Je joins un C.V. au format électronique », puis cliquez sur le bouton

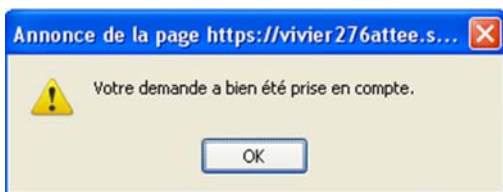


Une fois dans la fenêtre « Envoi du fichier », allez dans le dossier dans lequel vous avez stocké votre C.V., sélectionnez ce fichier, puis cliquez sur le bouton



Une fois revenu dans le formulaire de candidature, cliquer sur le bouton  se trouvant en bas de la page.


S'affiche alors un message indiquant que votre candidature a bien été transmise.

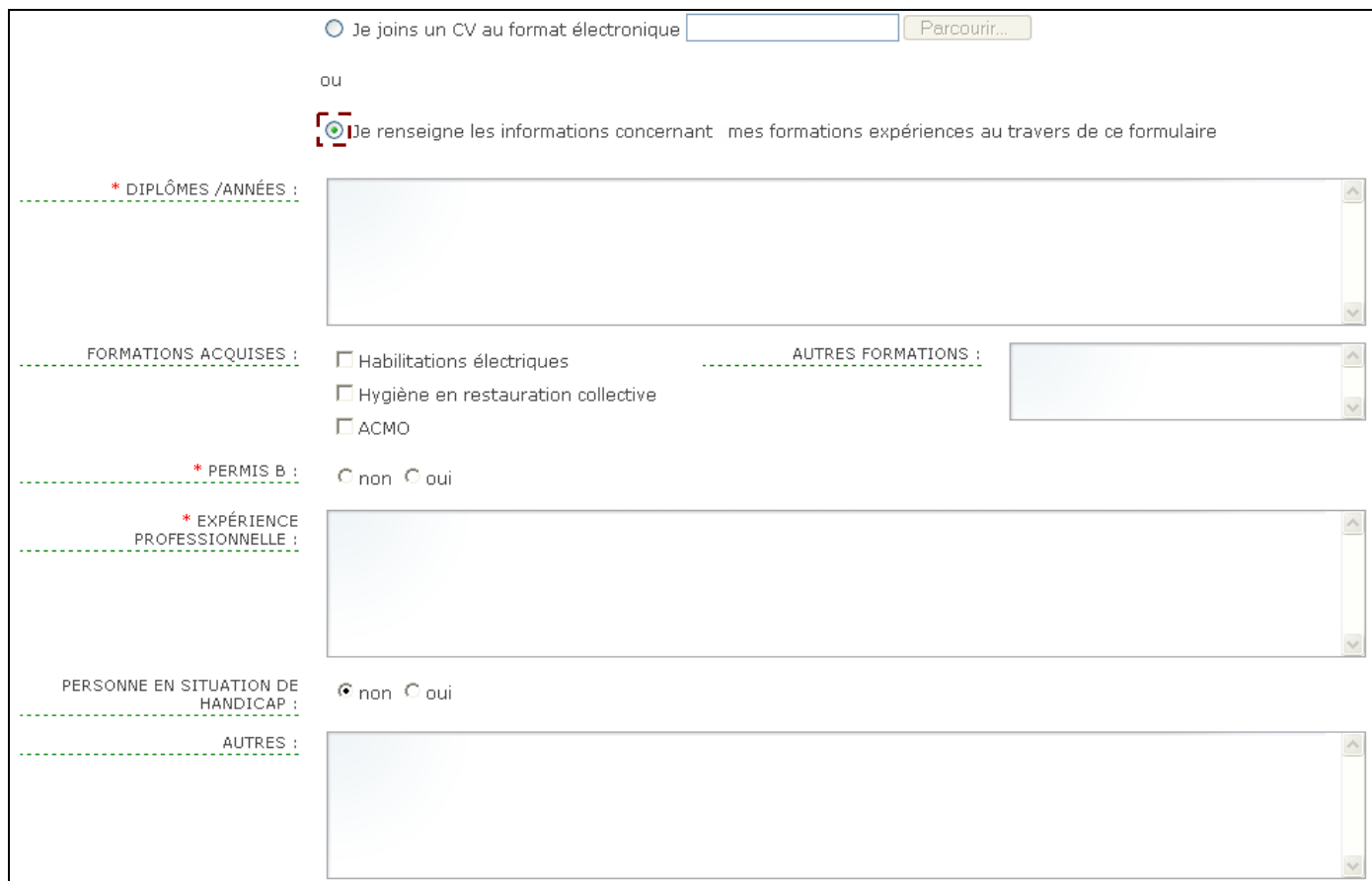


Une fois ce message fermé, vous avez la possibilité d'imprimer le formulaire de candidature avec les informations que vous venez de renseigner en cliquant sur le bouton



## 2<sup>ème</sup> possibilité : renseigner directement dans le formulaire vos formations et expériences

Après avoir cliqué sur le bouton  se trouvant à gauche de « Je renseigne les informations concernant mes formations et expériences au travers ce formulaire », de nouvelles rubriques à compléter apparaissent dans le formulaire de candidature.

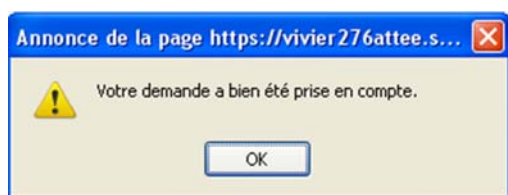


The form contains the following sections and options:

- Radio button:  Je joins un CV au format électronique  Parcourir...
- Radio button:  Je renseigne les informations concernant mes formations expériences au travers de ce formulaire
- \* DIPLÔMES /ANNÉES :
- FORMATIONS ACQUISES :
  - Habilitations électriques
  - Hygiène en restauration collective
  - A.C.M.O.
- AUTRES FORMATIONS :
- \* PERMIS B :  non  oui
- \* EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE :
- PERSONNE EN SITUATION DE HANDICAP :  non  oui
- AUTRES :

Une fois les rubriques complétées, cliquez sur le bouton **Postuler** se trouvant en bas de la page.

S'affiche alors un message indiquant que votre candidature a bien été transmise.



Une fois ce message fermé, vous avez la possibilité d'imprimer le formulaire de candidature avec les informations que vous venez de renseigner en cliquant sur le bouton **Imprimer**